

Manual para Matrícula/Inscrição | Ano Letivo 2025/2026

Cursos Licenciatura
(exclusivamente online)

Bem-vindo à Escola Superior de Tecnologia da Saúde (ESTeSL)!

Neste manual poderá consultar o procedimento de matrícula/inscrição nos cursos de Licenciatura que integram a nossa oferta formativa.

O processo de matrícula/inscrição na ESTeSL integra 6 momentos sequenciais fundamentais:

1. Ativação do email institucional
2. Acesso à Secretaria Virtual
3. Preparação da pré-inscrição
4. Regularização dos pagamentos associados à matrícula/inscrição
5. Matrícula/Inscrição
6. Escolha das turmas por Unidade Curricular

Informações Gerais

Documentos a submeter no ato da matrícula

Para poder finalizar a sua matrícula *online*, deve ter, em formato digital:

- Uma fotografia tipo passe
- Documento de identificação
- Boletim de vacinas (pelo menos a folha de rosto e a folha da vacina antitetânica)
- [Pré-requisito do Tipo A](#) (Basta anexar a folha de rosto que tem a vinheta do médico)
- Declaração médica comprovativa de que não possui dispositivos metálicos ou prótese interna ferromagnética – Exclusivo a colocados no curso de Imagem Médica e Radioterapia

Ativação do email institucional

Antes de poder realizar a matrícula, tem de ativar o seu **email institucional**. Para o efeito, foram remetidas para o seu email pessoal as credenciais de acesso, juntamente com as informações sobre a matrícula.

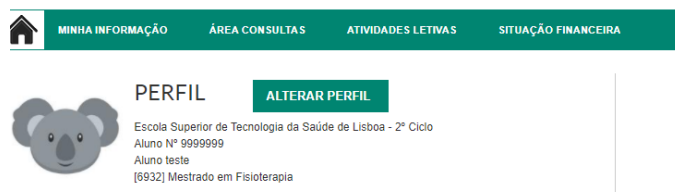
Deve aceder à página do [Instituto Politécnico de Lisboa](http://www.ip-lisboa.pt) e selecionar a opção *Conta de email institucional*, siga os passos indicados e crie a sua conta.

Caso já tenha sido estudante da ESTeSL, o seu número de aluno mantém-se, bem como as credenciais de acesso ao email institucional.

Acesso à Secretaria Virtual

O acesso à sua área na [Secretaria Virtual](#) deverá ser concretizado com recurso às credenciais do email institucional (ativado no passo anterior).

Se frequentou Unidades Curriculares Isoladas ou outro curso de licenciatura/mestrado na ESTeSL, após entrar na "Secretaria Virtual" deve ALTERAR PERFIL para o curso que ingressou em 2025-2026:



Regras de Inscrição

Estudantes 1º ano, 1ª vez

O estudante deve inscrever-se a todas as Unidades Curriculares (UCs) do 1º ano curricular, perfazendo um total de 60 ECTS.

Preparação da pré-inscrição

Na sua área na [Secretaria Virtual](#), selecione a opção **Matrículas/Inscrições**:

INSCRIÇÃO UNIDADES CURRICULARES

Matrículas / Inscrições



Selecione a opção **Realizar pré-matrícula/inscrição**:

Tome conhecimento dos termos e condições e selecione **Avançar**:

PRÉ-MATRÍCULA/INSCRIÇÃO

No passo seguinte, se se candidatou a bolsa, tem de seleccionar no campo "sim".

Após a validação dos seus dados, selecione a opção **Confirmar** para avançar.

Pre-Matrícula/Inscrição

Informação | Ano Lectivo: 2019-20 | Curso: Licenciatura em Ortoprotesia [8152]

Este processo irá registar a sua intenção em se matricular/inscrever posteriormente quando a fase de matrículas/inscrições for aberta.
Esta preparação irá gerar toda a informação necessária podendo inclusive gerar itens a pagamento que serão devidos para a realização da matrícula/inscrição na próxima fase

Dados do aluno

Nome do aluno*

Regime de Estudos

Bolsa* ☐ Sim (Declaro sob compromisso de honra que pedi bolsa no ano letivo actual) ☒ Não

Dados de faturação

Dados Fiscais* ☐ Português ☒ Estrangeiro

País fiscal*

Número de identificação fiscal*

País morada*

Morada*

Associar entidade pagadora (empresa)
Poderá associar uma entidade que comparta as suas dívidas

Os candidatos a bolsa, no ato da matrícula, deverão pagar, apenas, o valor correspondente ao Seguro e Taxa de inscrição (52,50€).

No final da preparação da inscrição, aparece o seguinte écran:

MINHA INFORMAÇÃO | **ÁREA CONSULTAS** | **ATIVIDADES LETIVAS** | **SITUAÇÃO FINANCEIRA**

ANTERIOR (NETPA PÁGINA DE ENTRADA) ? AJUDA

PRÉ-MATRÍCULA/INSCRIÇÃO

Informação | Ano Lectivo: 2020-21 | Curso: Licenciatura em Imagem Médica e Radioterapia [69]

A sua Pré-Inscrição está preparada.

A sua inscrição no ano letivo não está concluída!
Verifique se tem valores a pagamento antes de proceder à inscrição às disciplinas.

Poderá validar os seus dados nos serviços seguintes:

- > [Pagamentos Online](#)
- > [Boletim de matrícula](#)

Pode imprimir ou aceder diretamente aos pagamentos para os regularizar.

Regularização dos pagamentos associados à matrícula/inscrição

Assim que a preparação está concluída, ficam a pagamento os valores relativos à taxa de inscrição, seguro escolar e 1ª prestação da propina* de 2025/2026 (*caso não seja candidato a bolsa de estudos). Deverá seleccionar os itens a pagar e regularizar o pagamento.

> [Pagamentos Online](#)

Matrícula/Inscrição

Escolha das Unidades Curriculares

Após o pagamento dos valores em dívida, deve aceder novamente à [Secretaria Virtual](#) para dar continuidade à matrícula/inscrição.

INFORMAÇÃO MATRÍCULA/INSCRIÇÃO

Ano Letivo: 2020-21 [Anual]
Curso: Licenciatura em Imagem Médica e Radioterapia

Matricula/Inscrição: 1
Curso: Licenciatura em Imagem Médica e Radioterapia
Estado: A sua Pré-Inscrição está preparada.

Avisos

➤ As matrículas/inscrições on-line estão definidas para decorrer entre as 00:00 horas do dia 01-09-2020 e as 23:59 horas do dia 18-09-2020 .

CONTINUAR MATRÍCULA/INSCRIÇÃO ➤

Vai encontrar um écran de “Resumo de pré-requisitos” que tem de *validar* antes de passar ao passo de escolha de Unidades Curriculares:

 MINHA INFORMAÇÃO | ÁREA CONSULTAS | ATIVIDADES LETIVAS | SITUAÇÃO FINANCEIRA

? AJUDA

RESUMO DE PRÉ-REQUISITOS

Ano Letivo: 2020-21 [Anual]
Matricula/Inscrição: [1] Confirmação pendente
Curso: Licenciatura em Imagem Médica e Radioterapia [98]
Ano Curricular: 2

Pré-Requisitos
Informação sobre Emissão do Cartão do Aluno.
Tem de preencher o Boletim de Matrícula - Dados Pessoais!

✓
x

ACTUALIZAR PRÉ-REQUISITOS

SEGUIR

Preencher *Boletim de matrícula*. Se fizer “gravar dados pessoais” aparece o que falta preencher.

BOLETIM DE MATRÍCULA



Curso:
[8149] Licenciatura em Dietética e Nutrição

Aluno:
9999999Aluno teste

Nº cartão:
-

Dados do aluno | Percurso académico | Dados dos pais

Nota: Nos campos com opções pré-definidas deve seleccionar uma das opções. Nestes casos, o sistema não irá aceitar a introdução manual da informação.

Informação sobre *Emissão do Cartão de aluno* (CGD)

CONSENTIMENTO DE ENVIO DE DADOS PESSOAIS PARA A CGD

AUTORIZO

NÃO AUTORIZO

Na página seguinte deverá carregar os documentos obrigatórios (indicados no início deste manual) à matrícula/inscrição.

DOCUMENTOS DE MATRÍCULA/INSCRIÇÃO

Documentos de Matrícula/Inscrição			
Digite para pesquisar (busca automática à medida que digita)		Limpar	
Descrição	Obrigatório	Documento	
Cópia Simples do Documento de Identificação (frente e verso)	Sim	Escolher ficheiro	Nenhum ficheiro selecionado Enviar
Pré-requisito do grupo A - Comunicação Interpessoal	Sim	Escolher ficheiro	Nenhum ficheiro selecionado Enviar
Boletim de Vacinas Atualizado	Sim	Escolher ficheiro	Nenhum ficheiro selecionado Enviar
Fotografia de rosto atualizada	Sim	Escolher ficheiro	Nenhum ficheiro selecionado Enviar

Escolha o ficheiro e de seguida clique em *Enviar*. Este processo deverá ser efetuado para cada um dos ficheiros obrigatórios.

Deve utilizar preferencialmente documentos em formato PDF (com exceção da foto que deve ser JPG). Atenção ao tamanho dos ficheiros, não pode ultrapassar os 5MB.

DOCUMENTOS DE MATRÍCULA/INSCRIÇÃO

Documentos de Matrícula/Inscrição			
Digite para pesquisar (busca automática à medida que digita)		Limpar	
		Exportar para Excel	
Descrição	Obrigatório	Documento	
Cópia Simples do Documento de Identificação (frente e verso)	Sim	Eliminar  CTC1.pdf	
Pré-requisito do grupo A - Comunicação Interpessoal	Sim	Eliminar  CTC2.pdf	
Boletim de Vacinas Atualizado	Sim	Eliminar  CTC1.pdf	
Fotografia de rosto atualizada	Sim	Eliminar  CTC1.pdf	
Repor configuração original			

¹¹¹ O tamanho máximo para cada ficheiro da coluna Documento é de 5144kb.

¹¹² Para poder avançar com a sua inscrição/matrícula, terá de submeter todos os documentos obrigatórios!

Para submeter escolha o documento e carregue em "enviar". Esta operação deve ser repetida por cada documento.

Submetidos os documentos obrigatórios seleccione a opção *Seguinte*.

No passo seguinte encontrará o *Histórico do aluno*.


[MINHA INFORMAÇÃO](#)
[ÁREA CONSULTAS](#)
[ATIVIDADES LETIVAS](#)
[SITUAÇÃO FINANCEIRA](#)


[AJUDA](#)

HISTÓRICO DO ALUNO

Ano Letivo: 2020-21 [Anual]
Matricula/Inscrição: [1121] Confirmação pendente
Curso: Licenciatura em Dietética e Nutrição [8149]
Ano Curricular: 1

Ciclo: 1º ciclo
Plano: Despacho n.º 3210/2012, de 2 de março
Ramo: Tronco Comum
Ano Curricular: 1
Regime Estudo: Tempo inteiro
Regime de Frequência: Diurno

Tipo de Aluno
 1º Semestre Candidato a Bolsa, Normal
 2º Semestre Normal, Candidato a Bolsa

CONTINUAR >

Selecione a opção *Continuar*.

Inscrição nas disciplinas

No primeiro separador (período anual), deve clicar em *Seguinte* sem selecionar nada.

Períodos Disponíveis: Anual, 1º Semestre e 2º Semestre.

1 período Anual

2 período 1º Semestre

3 período 2º Semestre

ECTS da Inscrição = [0.0] Anual = [0]

Normais									
Ano/Sem.	Duração	Ramo	Código	Descrição	Tipo	ECTS	Estado	Ação	
Disciplinas Normais (2 Items)									
☐ 4	A	0	52203	Estágio em Imagem Médica e Radioterapia II	N	56			
☐ 4	A	0	52207	Investigação em Imagem Médica e Radioterapia	N	4			

No segundo separador (1.º semestre) deve selecionar as Unidades Curriculares (UC) do 1.º semestre do 1.º ano (estudantes a realizar a inscrição pela 1.ª vez no 1.º ano).

INSCRIÇÃO A DISCIPLINAS

Ano Letivo: 2020-21 [Anual]
Matrícula/Inscrição: [1121] Confirmação pendente
Curso: Licenciatura em Dietética e Nutrição [8149]
Ano Curricular: 1

Plano: [1] Despacho n.º 3210/2012, de 2 de março
Ramo: [0] Tronco Comum
ECTS Aprovados: 0

Períodos Disponíveis: 1º Semestre e 2º Semestre.

1 período
1º Semestre

2 período
2º Semestre

Normais						
Ano/Sem.	Duração	Ramo	Código	Descrição	Tipo	ECTS
☒ : Disciplinas Normais (23 Items)						
☒ 1	S1	0	20606	Anatomofisiologia I	N	5
☒ 1	S1	0	10101	Biologia Celular	N	3.5
☒ 1	S1	0	20802	Epidemiologia	N	3.5
☒ 1	S1	0	10303	Matemática Aplicada	N	4
☒ 1	S1	0	10408	Química Orgânica	N	5
☒ 1	S1	0	41422	Seminário de Integração Dietética e Nutrição	N	5
☒ 1	S1	0	31103	Sociologia da Saúde	N	4

Selecionar a opção *Seguinte*.

No terceiro separador (2.º semestre) deve selecionar as Unidades Curriculares (UC) do 2.º semestre do 1.º ano (estudantes a realizar a inscrição pela 1.ª vez no 1.º ano).

INSCRIÇÃO A DISCIPLINAS

Ano Letivo: 2020-21 [Anual]
Matrícula/Inscrição: [1121] Confirmação pendente
Curso: Licenciatura em Dietética e Nutrição [8149]
Ano Curricular: 1

Plano: [1] Despacho n.º 3210/2012, de 2 de março
Ramo: [0] Tronco Comum
ECTS Aprovados: 0

Períodos Disponíveis: 1º Semestre e 2º Semestre.

1 período
1º Semestre

2 período
2º Semestre

ECTS da Inscrição = [60.00] 2º Semestre = [30.00]

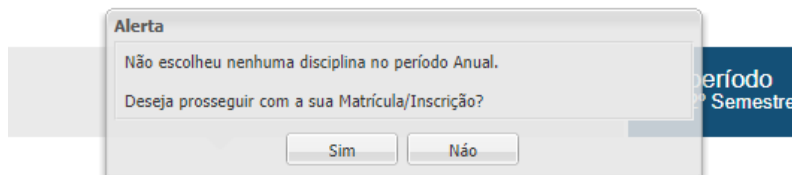
Normais								
Ano/Sem.	Duração	Ramo	Código	Descrição	Tipo	ECTS	Estado	Ação
Disciplinas Normais (22 Items)								
☒ 1	S2	0	20607	Anatomofisiologia II	N	5		
☒ 1	S2	0	10402	Bioquímica I	N	5		
☒ 1	S2	0	10302	Estatística Aplicada	N	4		
☒ 1	S2	0	20617	Fisiopatologia	N	4.5		
☒ 1	S2	0	41418	Nutrição Humana	N	4		
☒ 1	S2	0	30907	Psicologia da Saúde	N	4		
☒ 1	S2	0	31101	Sociologia da Alimentação	N	3.5		

Legenda: [N] = normal [O] = opção e [M] = modular

ANTERIOR SEGUINTE >

Selecionar a opção *Seguinte*.

Nota: Nos casos em que o plano de estudos do curso integra unidades curriculares “ANUAIS”, a seguinte mensagem será gerada:



Selecione a opção **Sim**.

Confirmação das UCs inscritas

? AJUDA

CONFIRMAÇÃO DA MATRÍCULA/INSCRIÇÃO

Ano Letivo: 2020-21 [Anual]
Matrícula/Inscrição: [1121] Confirmação pendente
Curso: Licenciatura em Dietética e Nutrição [8149]
Ano Curricular: 1

Plano: [1] Despacho n.º 3219/2012, de 2 de março
Ramo: [0] Tronco Comum
ECTS Aprobados: 0

ECTS por período: 1º Semestre (S1) = [30.0], 2º Semestre (S2) = [30.0]

ECTS da Inscrição = [60.0]

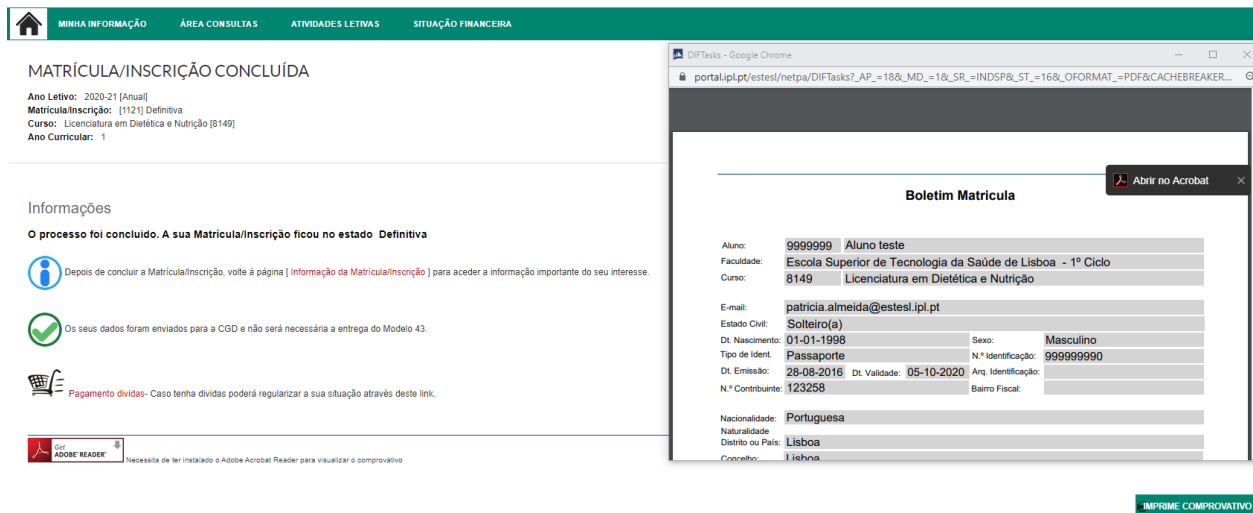
ANO/SEM.	PERÍODO	DISCIPLINA	ECTS	TIPO	AÇÃO
DISCIPLINAS NORMAIS					
1	S1	Anatomofisiologia I	5	N	Inserir
1	S1	Biologia Celular	3.5	N	Inserir
1	S1	Epidemiologia	3.5	N	Inserir
1	S1	Matemática Aplicada	4	N	Inserir
1	S1	Química Orgânica	5	N	Inserir
1	S1	Seminário de Integração Dietética e Nutrição	5	N	Inserir
1	S1	Sociologia da Saúde	4	N	Inserir
1	S2	Anatomofisiologia II	5	N	Inserir
1	S2	Biogénica I	5	N	Inserir
1	S2	Estatística Aplicada	4	N	Inserir
1	S2	Fisiopatologia	4.5	N	Inserir
1	S2	Nutrição Humana	4	N	Inserir
1	S2	Psicologia da Saúde	4	N	Inserir
1	S2	Sociologia da Alimentação	3.5	N	Inserir
TIPOS DE ALUNO					
-	S2	Normal	-	-	Manter
-	S2	Candidato a Bolsa	-	-	Manter
-	S1	Candidato a Bolsa	-	-	Manter
-	S1	Normal	-	-	Manter

Legenda: [N] = normal [O] = opção e [M] = modular

MODIFICAR INSCRIÇÃO CONFIRMAR

Se a sua inscrição está de acordo com as suas escolhas e as regras da ESTeSL para cada curso, selecione a opção **Confirmar**. Caso deseje, ainda pode alterar as suas inscrições, selecionando a opção **Modificar Inscrição**.

Na sequência da seleção da opção **Confirmar** um novo écran será gerado. Nele será apresentado um documento, com cerca de 6 páginas, que pode guardar como comprovativo de matrícula.



MATRÍCULA/INSCRIÇÃO CONCLUÍDA

Ano Letivo: 2020-21 [Anual]
Matricula/Inscrição: [1121] Definitiva
Curso: Licenciatura em Dietética e Nutrição [8149]
Ano Curricular: 1

Informações

O processo foi concluído. A sua Matricula/Inscrição ficou no estado **Definitiva**

Depois de concluir a Matricula/Inscrição, volte à página [[Informação da Matricula/Inscrição](#)] para aceder a informação importante do seu interesse.

Os seus dados foram enviados para a CGD e não será necessária a entrega do Modelo 43.

Pagamento dívidas: Caso tenha dívidas poderá regularizar a sua situação através deste link.

Boletim Matricula

Aluno: 9999999 Aluno teste
Faculdade: Escola Superior de Tecnologia da Saúde de Lisboa - 1º Ciclo
Curso: 8149 Licenciatura em Dietética e Nutrição
E-mail: patricia.almeida@estesl.ipl.pt
Estado Civil: Solteiro(a)
Dt. Nascimento: 01-01-1998 Sexo: Masculino
Tipo de Ident: Passaporte N.º Identificação: 999999990
Dt. Emissão: 28-08-2016 Dt. Validade: 05-10-2020 Arq. Identificação:
N.º Contribuinte: 123258 Balcão Fiscal:
Nacionalidade: Portuguesa
Naturalidade:
Distrito ou País: Lisboa
Concelho: Lisboa

IMPRIME COMPROVATIVO

Nota:

Fique atento à sua caixa de email (institucional) para onde serão enviadas todas as informações.

Em caso de dúvida, estamos disponíveis para o(a) ajudar através dos contactos telefónicos disponíveis no site da ESTeSL ou através do endereço: licenciaturas@estesl.ipl.pt

A Divisão de Gestão Académica
agosto de 2025